

**BORANG PERMOHONAN SEWA**

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT:

STATUS PERMOHONAN: DITERIMA / DITOLAK

LOKASI:

NO.UNIT:

Gambar  
Berukuran  
Passport

NAMA PEMOHON:

**LOKASI SKIM SMART SEWA (TANDAKAN / PADA LOKASI PILIHAN)**

1 DAERAH KLANG

- A. Pangsapuri Aronia, Bandar Parklands (RM900)
- B. Pangsapuri Arista, Bandar Parklands (RM550-RM600)
- C. Pangsapuri Asteria, Bandar Parklands (RM700)
- D. Pangsapuri Azaria, Bandar Parklands (RM700)

  
  
  

2 DAERAH PETALING

- A. Pangsapuri Damai Utama, Puchong (RM550-RM650)

3 DAERAH SEPANG

- A. Pangsapuri Seri Suria, Kota Warisan (RM850)

4 DAERAH HULU LANGAT

- A. Pangsapuri Kayangan, Semenyih (RM700)
- B. Residensi Begonia @ TTDI Grove, Kajang (RM650-RM700)

  

5 DAERAH KUALA LANGAT

- A. Rumah Teres 2 Tingkat D' Mahkota @ Bandar Mahkota, Banting (RM950)\*\**Kemasukan Jun 2026*

COP TERIMA (Untuk Kegunaan Pejabat Shj) :

**A : MAKLUMAT PEMOHON**Nama Pemohon :   
(seperti dalam K/P)No Kad Pengenalan (Baru) :  -  - Tarikh Lahir:  -  - Umur:  tahunJantina:  Lelaki  PerempuanWarganegara:  Bangsa: Taraf Perkahwinan:  Bujang  Berkahwin  Cerai Mati  Cerai HidupAlamat:  
(Mengikut K/P) Alamat:  
(Tempat tinggal sekarang) Poskod:  Bandar: Negeri: No. Tel. Rumah:  - No. Tel. Bimbit:  - Email: Tempat Mengundi:  Selangor  
 Bukan Selangor  
\_\_\_\_\_ Nyatakan**B : MAKLUMAT PASANGAN**Nama:   
(seperti dalam K/P)No Kad Pengenalan (Baru) :  -  - Tarikh Lahir:  -  - Umur:  tahunJantina:  Lelaki  PerempuanWarganegara:  Bangsa: No. Tel. Rumah:  - No. Tel. Bimbit:  
(Aplikasi Whatsapp)  - Email: Tempat Mengundi:  Selangor  
 Bukan Selangor  
\_\_\_\_\_ Nyatakan

**C : MAKLUMAT PEKERJAAN PEMOHON**Nama Syarikat: Alamat: Sektor Pekerjaan:  Sektor Awam  Sektor Swasta  Berkerja SendiriJawatan: No. Tel. Pejabat  - No. Tel. Fax:  - **D : MAKLUMAT PEKERJAAN PASANGAN**Nama Syarikat: Alamat: Sektor Pekerjaan:  Sektor Awam  Sektor Swasta  Berkerja Sendiri  Tidak BekerjaJawatan: No. Tel. Pejabat  - No. Tel. Fax:  - **E : MAKLUMAT PENDAPATAN BULANAN (DISERTAKAN DENGAN BUKTI)**

		<b>GAJI KASAR</b>		<b>GAJI BERSIH (SLIP GAJI)</b>
Pemohon:	RM	<input type="text"/>	RM	<input type="text"/>
Pasangan:	RM	<input type="text"/>	RM	<input type="text"/>
Jumlah:	RM	<input type="text"/>	RM	<input type="text"/>

**F : MAKLUMAT PERMOHONAN RUMAH SELANGORKU (LPHS) (PEMOHON DAN PASANGAN)**

Permohonan:  Belum memohon  
 Telah memohon (Lokasi dipohon: \_\_\_\_\_)  
 Pemohon  Pasangan  
 Status menunggu  
 Status berjaya (Jangkaan siap projek: \_\_\_\_\_)  
Cth: 05/2023  
 Status tidak berjaya  
 Alasan/ Sebab :  Gagal pinjaman bank/loan  
 Telah memiliki rumah  
 Lain-lain: \_\_\_\_\_ Nyatakan

**G : MAKLUMAT PEGANGAN HARTA PEMOHON DAN PASANGAN**

Rumah:  Ada  Pemohon  Pasangan Jenis rumah:   
 Tiada Alamat:   
 Poskod:  Bandar:   
 Negeri:

Kenderaan:  Ada

Bil	Jenis Kenderaan	No. Pendaftaran	Pemilikan

 Tiada

**H : MAKLUMAT KESIHATAN PEMOHON**

Masalah kesihatan:  Ada    Jenis penyakit:   
*(Sila sertakan bukti dari hospital / klinik kesihatan kerajaan)*

Tiada

Status kelainan Upaya:  Ada    Sila nyatakan jenis kelainan upaya:   
*(Sila lampirkan salinan kad Orang Kelainan Upaya)*

Tiada

**I : MAKLUMAT TANGGUNGAN PEMOHON**

Sila isi butiran tanggungan / ahli keluarga yang **AKAN TINGGAL BERSAMA** pemohon sekiranya berjaya menyertai Skim Smart Sewa (Lampirkan salinan IC / MyKad / MyKid)

Bil	Nama	No. K/P	Hubungan	Status Pekerjaan	Gaji Bersih (RM)

Komitmen lain:  Ada    Jenis komitmen:   
 Tiada

**J : RUJUKAN (ORANG YANG AKAN DIHUBUNGI UNTUK SEBARANG PENGESAHAN LANJUT)**

Bil	Hubungan	Nama	Emel	No Telefon
1	PASANGAN			
2	IBU - PEMOHON			
3	AYAH - PEMOHON			
4	PEJABAT (HR)- PEMOHON			
5	PEJABAT (HR)- PASANGAN			

**K : PENGISYTIHARAN PEMOHON (TANDAKAN YA ✓ ATAU TIDAK ✗ DIDALAM KOTAK)**

- Adakah anda penerima zakat?
- Adakah anda telah diisytiharkan sebagai muflis?
- Adakah anda mempunyai rekod CCRIS / CTOS?
- Adalah anda terlibat dengan penyalahgunaan dadah?
- Pernahkah anda disabitkan dengan apa-apa kesalahan jenayah di mana-mana mahkamah di mana-mana negara?  
 Beri maklumat.  
 YA / TIDAK

**L : PENGAKUAN PEMOHON (SILA LENGKAPKAN)**

Saya..... No. K/P .....dengan ini mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini adalah benar. Sekiranya didapati maklumat yang diberikan adalah palsu dan tidak benar, pihak Kerajaan Negeri Selangor berhak membatalkan permohonan ini dan mengenakan tindakan undang-undang ke atas diri saya. Saya dan pasangan juga berjanji tidak akan memohon semula dibawah Skim Smart Sewa bagi memberi peluang kepada orang awam yang lain.

.....  
 Tandatangan Pemohon

.....  
 Tarikh:

SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PEMOHON	KEGUNAAN PEJABAT SHJ
1 Warganegara Malaysia termasuk pasangan pemohon;	<input type="checkbox"/>
2 Berusia 18 tahun ke atas dan berkeluarga atau mempunyai tanggungan;	<input type="checkbox"/>
3 Pendapatan seisi keluarga iaitu;	<input type="checkbox"/>
i. Tidak melebihi atau kurang daripada RM5,000.00 sebulan bagi permohonan sewa rumah Jenis A atau Rumah Kos Rendah;	<input type="checkbox"/>
ii. Tidak melebihi RM15,000.00 sebulan dan ke bawah dengan keutamaan diberikan kepada pendapatan kurang daripada RM10,000.00 sebulan bagi permohonan sewa rumah jenis B,C & D termasuk rumah kos sederhana dan sederhana rendah;	<input type="checkbox"/>
iii. Pendapatan bulanan seisi keluarga minimum RM5,000.00 bagi permohonan untuk penyewaan rumah kediaman dengan kadar sewa bulanan RM900.00 dan keatas.	<input type="checkbox"/>
4 Pemohon atau suami / isteri tinggal atau bekerja di Negeri Selangor;	<input type="checkbox"/>
5 Pemohon atau suami / isteri tidak mempunyai atau memiliki kediaman di Selangor; atau mempunyai kediaman tetapi terletak melebihi 50 km daripada tempat sewa dipohon dengan syarat tempat kerja hendaklah dalam lingkungan 25 km perjalanan; dan	<input type="checkbox"/>
6 Pemohon merupakan pengundi di Negeri Selangor.	<input type="checkbox"/>
DOKUMEN YANG PERLU DILAMPIRKAN	
1 Salinan kad pengenalan pemohon dan pasangan.	<input type="checkbox"/>
2 Salinan sijil nikah / surat pendaftaran perkahwinan/ surat cerai/ sijil kematian pasangan.	<input type="checkbox"/>
3 Salinan sijil kelahiran atau MyKad / MyKid anak dan tanggungan sekiranya berkenaan.	<input type="checkbox"/>
4 Penyata gaji 3 bulan terkini bagi pemohon dan pasangan.	<input type="checkbox"/>
5 Bagi yang bekerja sendiri atau tidak bekerja sila lampirkan Surat Akuan Sumpah dari Pesuruhjaya Sumpah.	<input type="checkbox"/>
6 Salinan penyata bank 1 bulan terkini bagi pemohon dan pasangan.	<input type="checkbox"/>
7 Salinan penyata semakan daftar undi atau pemilih di Negeri Selangor (mohon ke laman web SPR untuk semakan).	<input type="checkbox"/>
8 Salinan bil elektrik ATAU bil air terkini kediaman sekarang.	<input type="checkbox"/>
9 Salinan surat pengesahan doktor jika terdapat masalah kesihatan sekiranya berkenaan.	<input type="checkbox"/>
10 Salinan kad Orang Kelainan Upaya (OKU) sekiranya berkenaan.	<input type="checkbox"/>

Hantar Borang Permohonan Anda :

[smartsewa@phssb.com](mailto:smartsewa@phssb.com)

Atau

Pejabat Pengurusan PHSSB

Perumahan Dan Hartanah Selangor Sdn Bhd  
 PPR Kg. Baru Hicom, Tingkat Bawah Blok A,  
 Jalan Bukit Belimbing 26/38 40400 Shah  
 Alam, Selangor Shah Alam, Selangor  
 Tel: 03-5102 9612

COP PENGESAHAN (Untuk Kegunaan Pejabat Shj):